KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon: (021) 4897927
Laman www.unj.ac.id

PENGUMUMAN
NOMOR: B/881/UN39.2/KP.05.00/2026

TENTANG
SELEKSI PENGANGKATAN PEGAWAI TIDAK TETAP MENJADI CALON PEGAWAI TETAP PTNBH NON APARATUR SIPIL NEGARA UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA TAHUN 2026

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Negeri Jakarta Nomor 11 Tahun 2024 tentang Manajemen Kepegawaian Universitas Negeri Jakarta, dengan ini Universitas Negeri Jakarta membuka kesempatan bagi Pegawai Tidak Tetap PTNBH UNJ untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Tetap PTNBH UNJ melalui seleksi internal tahun 2026. Adapun ketentuan - ketentuan seleksi pengangkatan Calon Pegawai Tetap PTNBH UNJ sebagai berikut:

I. Informasi Umum

Rincian kebutuhan penerimaan Calon Pegawai Tetap Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum meliputi:

Kode Jabatan	Formasi	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Kebutuhan
39201	Dokter Gigi	S1 Kedokteran Gigi	1
39202	Penata Layanan Operasional	S1 Semua Program Studi	36
39203	Pengelola Layanan Operasional	D3 Semua Program Studi	1
39204	Operator Layanan Operasional	SLTA/Sederajat	2
Jumlah			**40**

II. Persyaratan Peserta

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Usia Maksimal 57 tahun 0 bulan 0 hari pada saat melakukan pendaftaran online di https://rekrutmen.unj.ac.id/ ;
3. Pegawai Tidak Tetap aktif memiliki pengalaman bekerja yang relevan sesuai bidang di Universitas Negeri Jakarta minimal 3 (tiga) tahun;
4. Sehat jasmani dan rohani;
5. Berkelakuan baik yang ditunjukkan dengan surat keterangan dari kepolisian dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan dan syarat khusus yang sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Bersedia ditempatkan di seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Negeri Jakarta;

8. Tidak terlibat dalam organisasi kemasyarakatan yang dinyatakan terlarang oleh pemerintah;
9. Tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan instansi lain pemerintah/swasta;
10. Mempunyai kecakapan, keahlian, dan keterampilan yang diperlukan (khusus formasi mensyaratkan syarat khusus);
11. Tidak menjadi pengurus/anggota partai politik;
12. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Aparatur Sipil Negara (ASN)/Anggota Polri atau TNI/Pegawai Swasta.

III. Rencana Penjadwalan*)

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Pengumuman tentang penerimaan pegawai	25 November 2026*
2	Pendaftaran seleksi online melalui laman https://rekrutmen.unj.ac.id/	26 – 28 November 2026*
3	Seleksi administrasi	27 – 30 November 2026*
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	1 Desember 2026*
5	Pengumuman daftar peserta, waktu dan tempat tes	3 Desember 2026*
6	Pelaksanaan SKD (Seleksi Kemampuan Dasar)	7 Desember 2026*
7	Pelaksanaan SKB (Seleksi Kemampuan Bidang)	9 Desember 2026*
8	Pengumuman hasil seleksi akhir	15 Desember 2026*
9	Pemberkasan	17 – 21 Desember 2026
10	Penyerahan SPRP	29 Desember 2026*
11	TMT SK	1 Januari 2027*

*) Jadwal ini dapat berubah, dimohon pelamar selalu memantau perkembangan informasi melalui laman https://rekrutmen.unj.ac.id/

IV. Tata Cara Pendaftaran

1. Pelamar wajib melakukan pendaftaran/registrasi akun melalui laman https://rekrutmen.unj.ac.id/ ;
2. Pelamar melakukan login ke portal;
3. Pelamar mengunduh format surat lamaran dan daftar riwayat hidup yang telah disediakan;
4. Pelamar membuat Surat Lamaran dan Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format dan **tertanggal antara 26 – 28 November 2026**;
5. Pelamar wajib mengunggah hasil pindai (***scan***) dokumen persyaratan meliputi :
   a. Pas foto terbaru dengan latar belakang warna merah;
   b. KTP Asli atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil);
   c. Surat Lamaran **diketik** dan **ditanda tangan di atas meterai atau *e-meterai* Rp10.000,00***, ditujukan kepada Rektor Universitas Negeri Jakarta;
   d. Daftar Riwayat Hidup diri pelamar yang **diketik**;
   e. Ijazah **asli atau fotocopy yang telah dilegalisir**, dengan ketentuan :
      1. Sesuai dengan kualifikasi pendidikan;
      2. Ijazah sementara/Surat Keterangan Lulus (SKL) tidak dapat digunakan untuk melamar.
   f. Daftar Nilai/Transkrip nilai **asli atau fotocopy yang telah dilegalisir**, dengan ketentuan:
      1. Daftar nilai/Transkrip nilai sesuai dengan kualifikasi pendidikan;

2. Daftar nilai/Transkrip nilai sementara/daftar nilai sementara tidak dapat digunakan untuk melamar.

g. Surat Pernyataan Data Diri yang **ditanda tangan di atas meterai atau e-meterai Rp10.000,00*;**

h. Surat Rekomendasi Pimpinan Unit Kerja yang **ditanda tangan di atas meterai atau e-meterai Rp10.000,00***.

*) Panduan penggunaan e-meterai dapat dilihat melalui tautan berikut: https://bit.ly/PanduanE-Meterai

6. Pelamar memastikan seluruh data yang dimasukkan dan dokumen yang diunggah sudah lengkap, benar dan terbaca.

V. Proses Seleksi

Seleksi dilaksanakan dengan tahapan :

a. Seleksi Administrasi:
   Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada kesesuaian antara persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran yang diunggah dalam laman https://rekrutmen.unj.ac.id/
b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).
c. Peserta yang dinyatakan lolos SKD dilanjutkan dengan Seleksi Kompetensi Bidang :
   1. Pelamar hanya dapat melaksanakan seleksi kemampuan bidang pada tanggal, waktu dan tempat pelaksanaan tes yang telah ditentukan.
   2. Seleksi Kompetensi Bidang: Wawancara

VI. Ketentuan Lain

1. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan/persyaratan seleksi yang ditetapkan;
2. Apabila dikemudian hari pelamar terbukti memberikan data yang tidak benar/tidak sesuai dengan fakta atau melakukan manipulasi data, maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan/atau yang bersangkutan diberhentikan sebagai Calon Pegawai Tetap Non ASN;
3. Pengumuman hasil kelulusan akan diumumkan pada laman https://rekrutmen.unj.ac.id/ ;
4. Penetapan hasil kelulusan Seleksi Pengangkatan Pegawai Tidak Tetap Menjadi Calon Pegawai Tetap PTNBH Universitas Negeri Jakarta bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Seluruh tahapan seleksi tidak dipungut biaya apapun.

Dikeluarkan di Jakarta
Pada tanggal 23 November 2026
Wakil Rektor
Bidang Keuangan dan Sumber Daya
Selaku Ketua Tim Seleksi Pengadaan
Pegawai,

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Prof. Dr. Ari Saptono, S.E., M.Pd.
NIP 197207152001121001